

Cómo realizar el pago nacional Tarjeta de Crédito Corporate a través de sitio web privado

Beneficios

- Mayor comodidad: no tienes que acudir a una sucursal a realizar el pago.
- Puedes realizar pagos online cuando lo desees.

Características

- El pago (*) se realiza con cargo a una **Cuenta Corriente Persona Jurídica** o **Cuenta Emprendedor del cliente**.
- La autorización del pago debe ser realizada por los apoderados y/o representantes legales habilitados para movimientos de traspaso de fondos desde la cuenta a utilizar.

Requisitos

- Tener firmado Contrato Servicios 24 horas.
- Pagador debe estar habilitado como usuario del sitio privado y tener acceso a visualizar al menos el saldo de la tarjeta a pagar.
- Los apoderados y/o representantes legales deben contar con dispositivo de seguridad habilitado (tarjeta de coordenadas o token).

Soporte a Clientes

En caso de consultas comuníquese con Soporte Internet a la casilla sopORTEi@bancoestado.cl o al teléfono **600 660 0033**.

Una vez autenticado para ingreso en Banca en Línea, selecciona menú Tarjeta de Crédito/Pago Nacional.

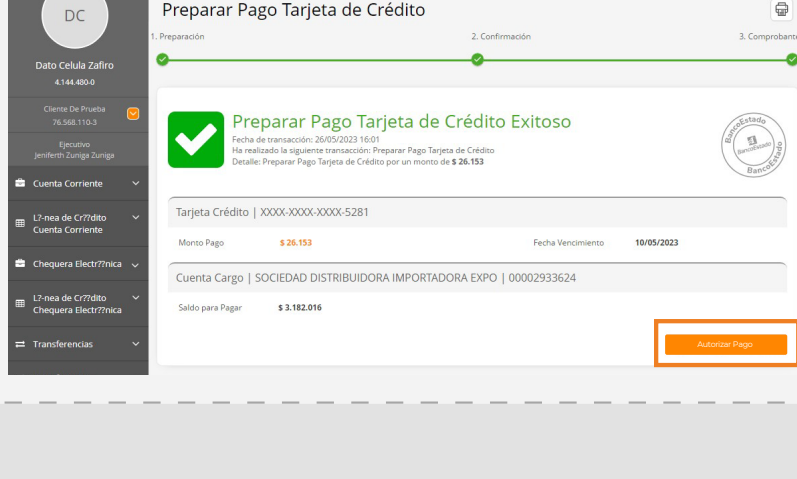
1) Selecciona opción "Preparar"

En esta etapa seleccionas la Tarjeta de Crédito a pagar, la cuenta de cargo y el monto a pagar, y así preparar el pago para su autorización.



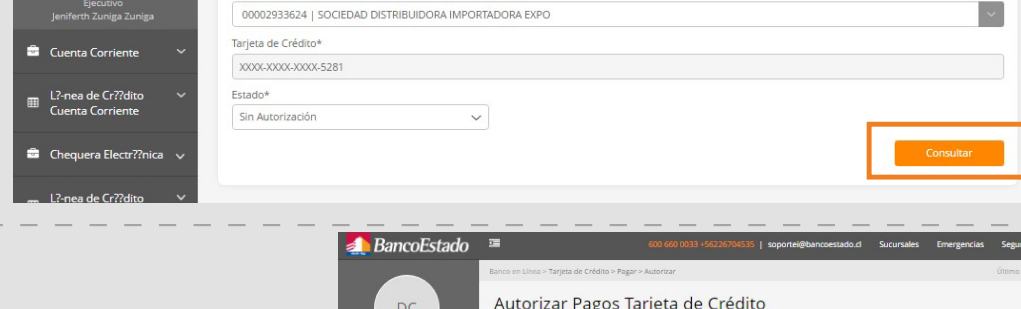
Una vez que pinchas **Confirmar**, la preparación del pago queda lista para autorizar.

Pincha botón **Autorizar Pago** y el sistema direccionará automáticamente a la etapa de "Autorización".

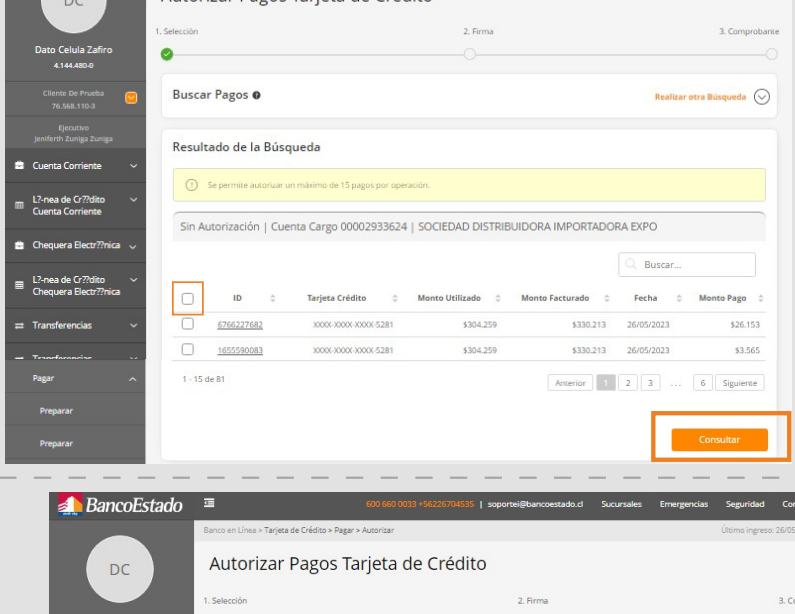


2) "Autorizar"

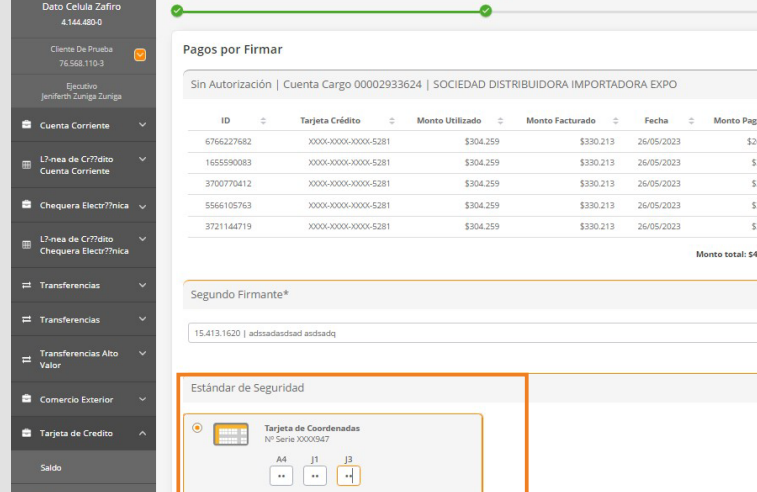
En esta etapa autorizas el pago utilizando **token o tarjeta de coordenadas**, según corresponda.



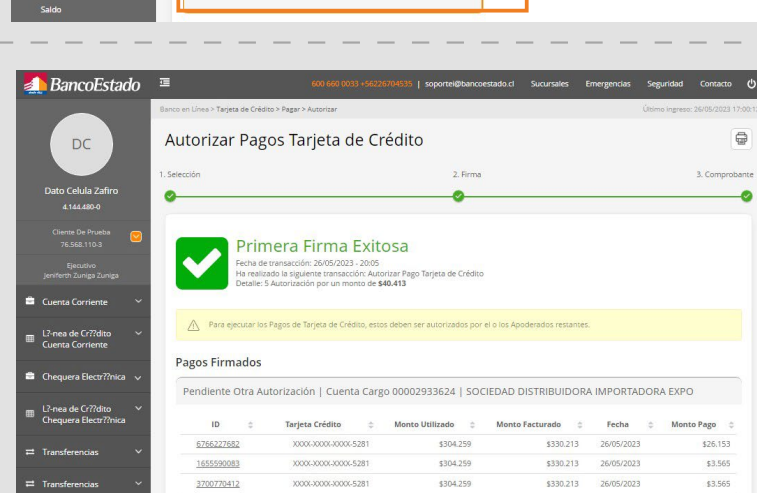
Al pinchar **Consultar** se desplegará el o los pagos preparados y selecciona el pago/tarjeta a autorizar.



Al pinchar **Continuar**, se solicita la confirmación del pago mediante el ingreso de clave (token o tarjeta de coordenadas).



Una vez que pinchas **Confirmar**, se genera un **comprobante de transacción exitosa** haciéndose efectivo el pago.

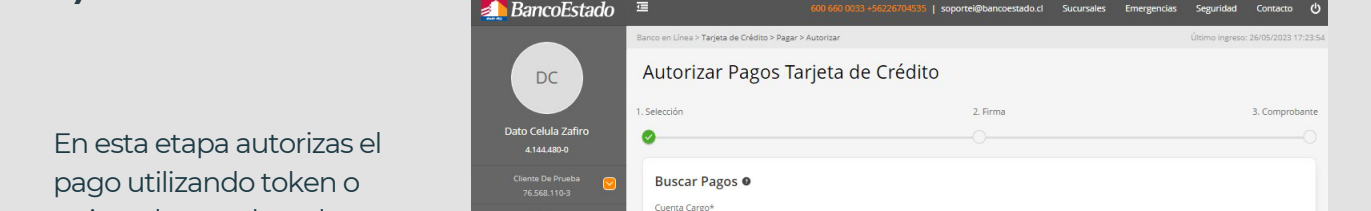


Cómo realizar el pago de su Tarjeta Corporate, con dos o más apoderados

Una vez autenticado para ingreso en Banca en Línea, selecciona menú Tarjeta de Crédito/Pago Nacional.

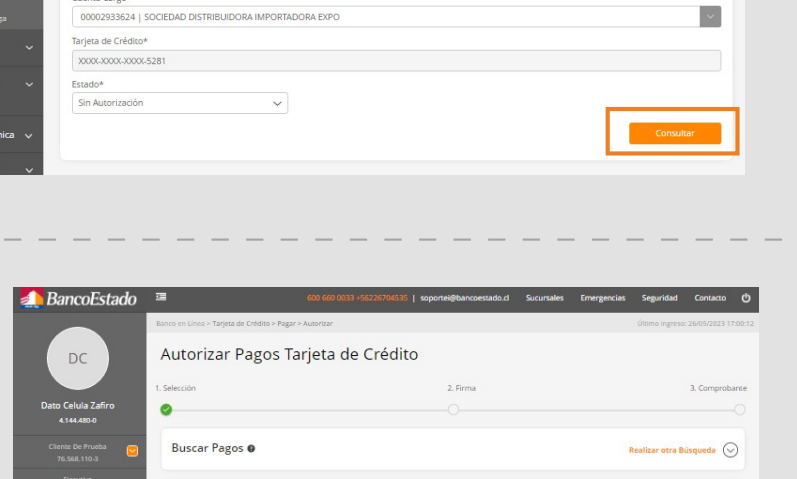
1) Selecciona opción "Preparar"

En esta etapa seleccionas la Tarjeta de Crédito a pagar, la cuenta de cargo y el monto a pagar, y así preparar el pago para su autorización.

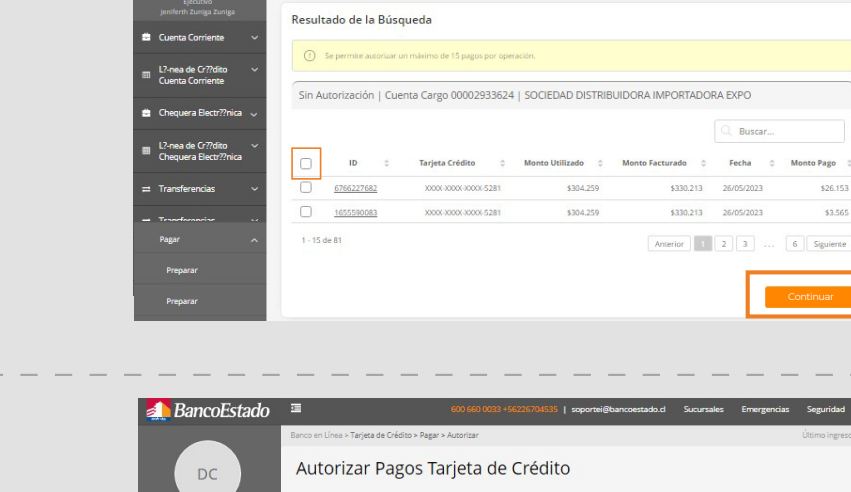


Una vez que pinchas **Confirmar**, la preparación del pago queda lista para la **primera autorización**.

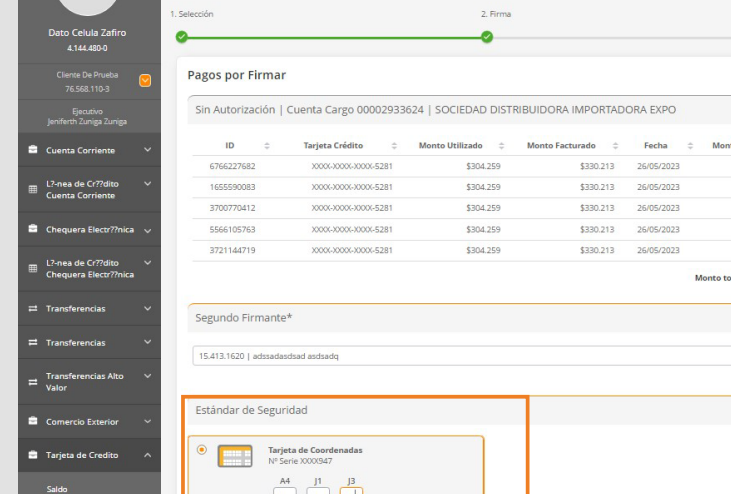
Pincha botón **Autorizar Pago** y el sistema direccionará automáticamente a la etapa de "Autorización".



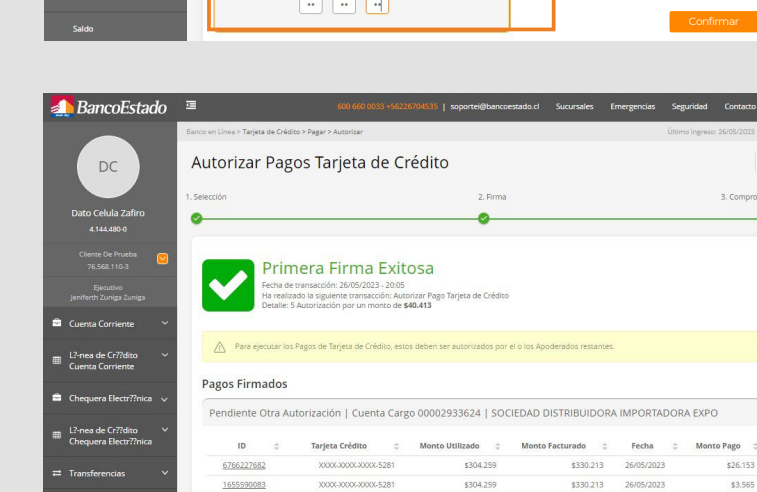
En esta etapa autorizas el pago utilizando token o tarjeta de coordenadas, según corresponda.



Al pinchar **Consultar** se desplegará el o los pagos preparados y seleccionas el pago/tarjeta a autorizar.



Al pinchar **Continuar**, se solicita la confirmación del pago mediante el ingreso de clave (token o tarjeta de coordenadas).



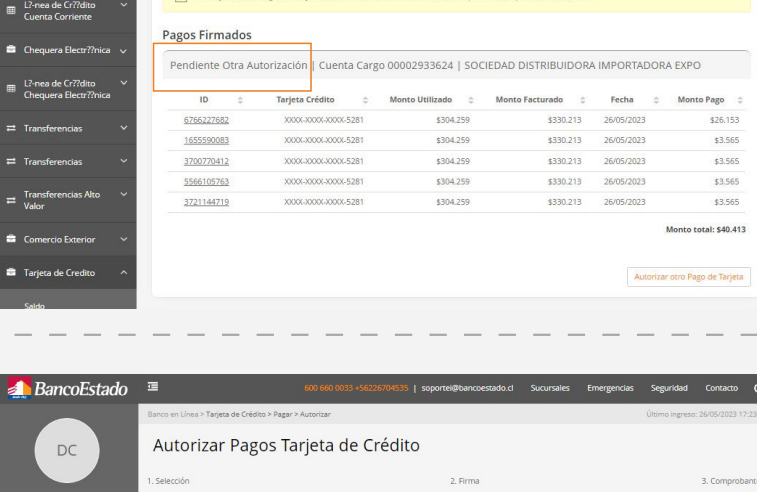
Una vez que pinchas **Confirmar**, se genera el **comprobante de transacción del primer ciclo de firma** concluido y queda a la espera de la **segunda autorización** (sistema indica la hora máxima para dicha autorización).



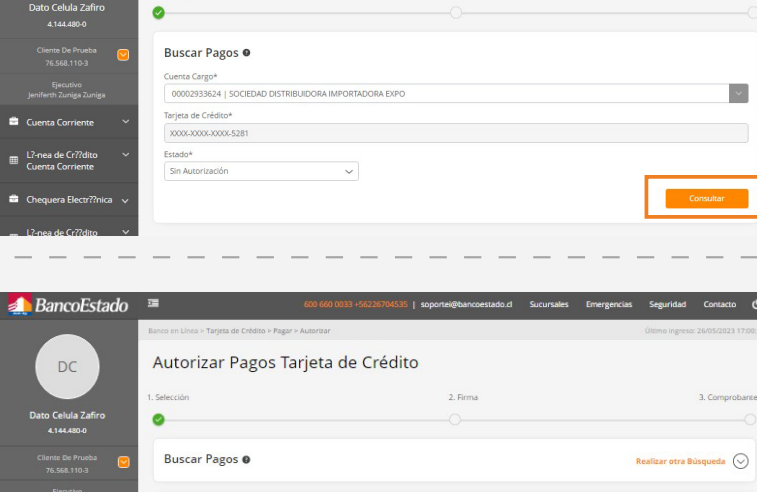
IMPORTANTE: Quiénes autorizan, deben comunicarse para coordinar el pago. No existe una notificación al segundo autorizador para que realice autorización pendiente.

3) 2da Autorización

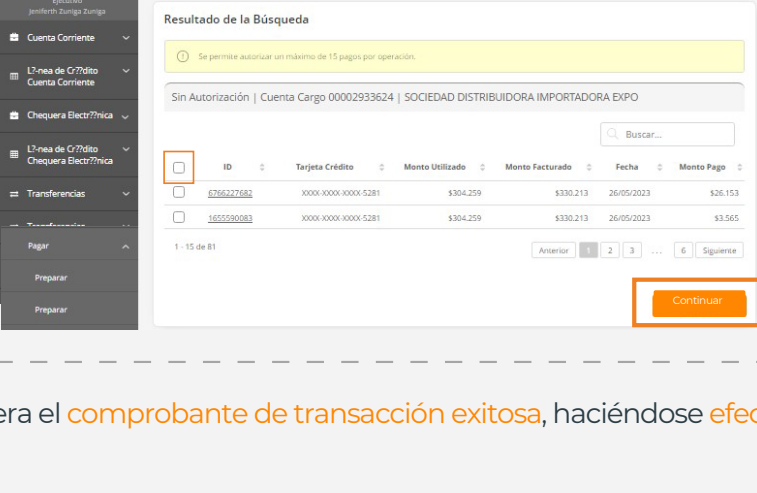
Habiéndose autenticado en sitio privado, ingresa en Tarjeta de Crédito/Pago Nacional/Autorizar y selecciona en Estado la opción **Pendiente Otra Autorización**.



Al pinchar **Consultar** se desplegará el o los pagos pendientes de autorizar y usuario selecciona el pago/tarjeta a autorizar.



Al pinchar **Continuar**, se solicita la confirmación del pago mediante el ingreso de clave (token o tarjeta de coordenadas).



Una vez que pinchas **Confirmar**, se genera el **comprobante de transacción exitosa**, haciéndose efectivo el pago.

